

Mittetulundusühingu
EESTI LOHESURFILIIT
Põhikiri

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Mittetulundusühing Eesti Lohesurfiliit (edaspidi nimetatud Liit) on lohesurfispordiga tegelevaid inimesi ühendav mittetulundusühing.
- 1.2 Liidu asukohaks on Tallinn, Eesti Vabariik.
- 1.3 Oma tegevuses juhindub Liit Eesti Vabariigis kehtivast põhiseadusest, alamatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

2 LIIDU EESMÄRK

- 2.1 Liidu eesmärkideks on:
 - 2.1.1 lohesurfispordi arendamine tipp-, võistlus- ja rahvaspordi tasemel;
 - 2.1.2 liikmete ühishuvide kaitsmine, vastavate spordialaste sidemete arendamine, teiste riiklike organisatsioonidega ja Liidu esindamine nii kodu- kui välismaal;
 - 2.1.3 Liidu võistluskalendri koostamine ning Eesti tiitlivõistluste ja riikidevaheliste võistluste korraldamine;
 - 2.1.4 spordiala edetabeli koostamine;
 - 2.1.5 kohtunike kaadri väljaõppe ja enesetäiendamise organiseerimine ja nende atesteerimine;
 - 2.1.6 lohesurfispordiga seotud ürituste korraldamine koolituse, reklaami ja muudel põhikirjajärgsetel eesmärkidel;
 - 2.1.7 koolituse abimaterjali publitseerimine;
 - 2.1.8 lohenumbrite registri pidamine;
 - 2.1.9 spordijärkude väljastamine.

3 LIIDU LIIKMED

- 3.1 Liidu liikmeteks võivad olla kõik lohesurfispordiga tegelevad füüsilised- ja juriidilised isikud, kes on nõus kandma Liidu põhikirjast tulenevaid õigusi ja kohustusi. Liidu liikmeks astumise avaldus peab olema vormistatud kirjalikult. Juriidilise isiku avaldus peab sisaldama füüsiliste isikute nimekirja, kes esindavad Liidus juriidilist isikut ning kellele laienevad Liidu põhikirjast tulenevad õigused ja kohustused. Liidu juhatus vaatab

avalduse läbi 30 kalendripäeva jooksul arvates selle esitamisest. Uute liikmete vastuvõtmise otsustab juhatus lihthälteenamusega.

- 3.2 Avalduse esitaja arvatakse Liidu liikmeks peale juhatuse vastavasisulise otsuse tegemist ja liitumis- ning aastamaksu tasumist. Liikmeks astumise ja liitumis- ning aastamaksu tasumise täiendavad tingimused ja korra määrab juhatus.
- 3.3 Liikmeks vastuvõtmisest keeldumise korral teatab juhatus avalduse esitajale 7 päeva jooksul kirjalikult keeldumise põhjuse.
- 3.4 Liikme staatusest lahkumisel või väljaarvamisel liitumis- ja aastamaksu liimetele ei tagastata.
- 3.5 Liit võib valida auliikmeks Liidu tegemise arendamisele materiaalselt kaasa aitavaid füüsilisi ja juriidilisi isikuid. Auliikme staatuse andmise otsustab juhatus lihthälteenamusega. Auliikmele ei laiene põhikirja punktis 3.6. sätestatud õigused, välja arvatud punkt 3.6.3. ning punktis 3.8. sätestatud kohustused.
- 3.6 Liidu liikmel on õigus:
 - 3.6.1 osaleda Liidu tegevuses, selle eesmärkide ja ülesannete täitmisele kaasaaitamisel;
 - 3.6.2 valida ja olla valitud Liidu juht- ja kontrollorganitesse;
 - 3.6.3 võtta osa kõikidest Liidu poolt organiseeritud üritustest;
 - 3.6.4 kasutada Liidu vara vastavalt kehtivatele sisekorraeskirjadele;
 - 3.6.5 Liidust välja astuda.
- 3.7 Liidu liikme väljaastumine toimub juhatusele esitatava liikme kirjaliku avalduse alusel.
- 3.8 Liidu liige on kohustatud:
 - 3.8.1 tunnistama ja austama Liidu põhikirja, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid ning korraldusi;
 - 3.8.2 tasuma õigeaegselt Liidu liikmeks vastuvõtmisel liitumismaksu ja Liidu aastamaksu vastavalt juhatuse poolt kehtestatud korrale;
 - 3.8.3 osalema valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
 - 3.8.4 aitama oma tegevusega kaasa Liidu arengule;
 - 3.8.5 hoidma ja kasutama heaperemehelikult ja otstarbekalt Liidule kuuluvat vara;
 - 3.8.6 mitte levitama Liidu kohta talle teatavaks saanud informatsiooni, mis on juhatuse või üldkoosoleku poolt tunnistatud konfidentsiaalseks;
 - 3.8.7 Liidust väljaastumisel või väljaarvamisel tagastama 10 päeva jooksul temale kasutada antud Liidu vara;
 - 3.8.8 hüvitama Liidule oma süülise tegevuse tagajärjel põhjustatud kahju vastavalt kehtivale seadusandlusele.

- 3.9 Liidu juhatusel on õigus Liidust välja arvata Liidu liige, kes korduvalt rikub Liidu põhikirjas fikseeritud kohustusi, kes on oma süülise tegevuse või tegevusetuse tagajärjel põhjustanud kahju Liidule või selle liikmetele või kelle tegevus ei sobi kokku Liidu eesmärkidega.
- 3.10 Liidust välja arvatud liikmele tuleb tema Liidust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult kirjalikult teatada.
- 3.11 Kui liige on Liidust välja arvatud juhatuse otsuse alusel, võib liige nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.

4 ÜLDKOOSOLEK

- 4.1 Liidu kõrgeimaks organiks on Liidu liikmete üldkoosolek, mis kutsutakse kokku juhatuse poolt vähemalt üks kord aastas. Juhatuse peab üldkoosoleku kokku kutsuma ka siis, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/3 Liidu liikmetest, samuti siis, kui Liidu huvid seda nõuavad.
- 4.2 Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatab Liidu juhatuse Liidu liikmetele kirjalikult ette vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist. Teates tuleb näidata üldkoosoleku toimumise täpne aeg, koht ja päevakord.
- 4.3 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui selles osaleb või on esindatud üle poole Liidu liikmetest. Liikme esindajaks üldkoosolekul võib olla ainult teine Liidu liige.
- 4.4 Juhul kui üldkoosolekule vajalikku kvoorumit ei kogune, määrab juhatuse uue koosoleku aja kolme nädala jooksul sama päevakorraga. Teist korda kokkukutsutud üldkoosolek loetakse otsustusvõimeliseks sõltumata kohale tulnud liikmete arvust.
- 4.5 Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, või vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekul osalevad või on esindatud Liidu kõik liikmed.
- 4.6 Üldkoosoleku ainupädevusse kuuluvad järgmised Liidu tegevust puudutavad otsused:
- 4.6.1 põhikirja vastuvõtmine, selle muutmine ja laiendamine;
- 4.6.2 juhatuse poolt esitatava möödunud aasta tegevus- ja raamatupidamisaruande ning revidendi poolt teostatud kontrolli tulemuste kinnitamine;
- 4.6.3 juhatuse liikmete ja revidendi valimine üle aasta;
- 4.6.4 Liidu põhieesmärkide muutmine;
- 4.6.5 Liidu tegevuse lõpetamise otsustamine.
- 4.7 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
- 4.8 Punktides 4.6.1 ja 4.6.5 toodud otsused on vastu võetud, kui nende poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.

- 4.9 Liidu eesmärgi (punkti 4.6.4) muutmiseks on vajalik kõigi liidu liikmete nõusolek. Üldkoosolekul mitteosalenud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
- 4.10 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Liidu liikmed.
- 4.11 Juriidilist isikut esindab või esindavad Liidu juhatuse poolt kinnitatud juriidilise isiku liitumisavalduses nimetatud füüsiline isik või isikud. Igal juriidilise liikme füüsilisel isikul ja igal Liidu füüsilisel liikmel on üks hääl.
- 4.12 Liige ei või hääletada, kui Liit otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.
- 4.13 Liidu liige, kes on ka juhatuse liige, ei või hääletada Liidu majandusaasta kinnitamise otsustamisel. Liidu liige, kes on ka juhatuse või muu organi liige, ei või hääletada Liidu poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel.

5 JUHATUS

- 5.1 Liitu juhib juhatus, mis koosneb kolmest kuni viiest liikmest.
- 5.2 Juhatuse liikmed valib üldkoosolek kaheks aastaks. Valituks osutuvad kandidaadid, kes koguvad üldkoosolekul esindatud liikmete või nende esindajate poolt enim hääli.
- 5.3 Juhatus valib enda hulgast juhatuse esimehe lihthäälteenamusega. Liidu auliikmeks võib valida Liidust väljaspool seisva hääleõiguseta isiku.
- 5.4 Juhatus otsustab kõik Liidu tegevusse puudutavad küsimused, välja arvatud küsimused, mis põhikirja järgi kuuluvad üldkoosoleku ainupädevusse. Juhatuse pädevusse kuuluvad:
- 5.4.1 liikmete vastuvõtmise otsustamine;
 - 5.4.2 Liidu tegevuskavade kinnitamine;
 - 5.4.3 Liidu omanduses oleva vara andmine laenude võtmiseks ja laenude piirsuuruse kindlaksmääramine;
 - 5.4.4 Liidu ja muude organite, v.a. üldkoosoleku pädevuses olevate organite, nimeline kinnitamine;
 - 5.4.5 töötajate arvulise koosseisu määramine ja töölevõtmine;
 - 5.4.6 välissuhete koordineerimine;
 - 5.4.7 sümboolika kinnitamine;
 - 5.4.8 Liidu võistluskalendri, Eesti tiitlivõistluste, nende eelarvete, korraldajate ning võistlusjuhendite kinnitamine ja muude Liidu juhtimisega seotud reglementide väljatöötamine ja kinnitamine;
 - 5.4.9 lohenumbrite registri pidamine;
 - 5.4.10 igapäevase majandustegevuse juhtimine;
 - 5.4.11 liitumis- ja aastamaksude määramine;
 - 5.4.12 aasta eelarve kinnitamine.

- 5.5 Juhatus peab Liitu juhtima vajaliku hoolsusega ja informeerima Liidu liikmeid majandusaasta aruande esitamisel Liidu majanduslikust olukorrast ja tulevikuplaanidest põhjalikult.
- 5.6 Igal juhatusel on õigus esindada Liitu kõigis õigustoimingutes.
- 5.7 Juhatus teeb otsuseid koosolekul. Juhatus kutsub kokku juhatusel esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kvartalis. Juhatusel koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole juhatusel liikmetest.
- 5.8 Juhatusel koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud juhatusel liikmetest. Igal juhatusel liikmel on otsuste vastuvõtmisel üks hääl. Häälte pooleks jagunemisel otsustab juhatusel esimees või tema volitusel koosolekut juhtiva liikme hääl.
- 5.9 Liidu finants-majanduslikku tegevust kontrollib üks kord aastas revident, kes esitab revisjoniaruande üldkoosolekule. Revident ei tohi olla samal ajal juhatusel liige.

6 LIIDU VARA

- 6.1 Liidu varad moodustuvad:
 - 6.1.1 liitumis- ja aastamaksudest;
 - 6.1.2 annetustest ja eraldistest;
 - 6.1.3 Liidu poolt teostatavate põhikirja järgsete ürituste, tasuliste teenuste jms eest laekunud summadest;
 - 6.1.4 muust tulust, mis on vajalik Liidu põhikirjajärgse tegevuse arendamiseks.
- 6.2 Liidu omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik Liidu põhikirjalise tegevuse arendamiseks ja mille omandamine ja omamine ei ole vastuolus seadusega.
- 6.3 Liidu liikmetel ei ole õigust Liidu varale, Liidul ei ole õigust Liidu liikme varale.
- 6.4 Liit ei kannu varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kannu vastutust Liidu varaliste kohustuste eest.
- 6.5 Liit vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga
- 6.6 Liidu lõpetamise korral jaotatakse vara üldkoosoleku otsusega määratud õigustatud isikute vahel.

7 ARUANDED

- 7.1 Juhatus peab seaduses sätestatud korras ja tähtaja jooksul pärast majandusaasta lõppu koostama majandusaasta aruande (tegevusaruanne, raamatupidamise aruande) ja esitama need üldkoosolekule kinnitamiseks kuue kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest.
- 7.2 Raamatupidamise aastaaruanne tuleb koostada lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja heast raamatupidamistavast.

8 LÕPPSÄTTED

- 8.1 Liidu likvideerimine, ühendamine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras. Liidu likvideerijateks on juhatuse liikmed.

Liidu põhikiri on kinnitatud asutamislepinguga Tallinnas veebruaril 2008 aastal.